



КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
ГЛАВНОЕ АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОМАРХИТЕКТУРЫ

125047, г.Москва, Триумфальная площадь, д.1
тел.: 8 (499) 250-18-82

www.glavapu.mos.ru
post@glavapu.mos.ru

П Р И К А З
№ 194 от 28.12.2023

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в ГБУ «ГлавАПУ» на 2024 год

В целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции, для минимизации и ликвидации возможных коррупционных проявлений в ГБУ «ГлавАПУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «ГлавАПУ» на 2024 год, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям структурных подразделений в срок до 1 февраля 2024 г. обеспечить ознакомление работников с настоящим приказом, листы ознакомления хранить в Отделе управления персоналом.
3. Руководителям структурных подразделений ГБУ «ГлавАПУ», ответственным лицам, обеспечить выполнение утвержденных мероприятий в части касающейся.
4. Мастерской дизайна и разработки мультимедийных материалов разместить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «ГлавАПУ» на 2024 год, на официальном сайте ГБУ «ГлавАПУ» в сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.
5. Признать утратившим силу приказ ГБУ «ГлавАПУ» от 23 декабря 2022 г. № 139 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «ГлавАПУ» на 2023 год».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора.

Директор

Н.М. Березина

100-12-194/23

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом ГБУ «ГлаваПУ»

от 28 декабря 2023 г. № 194

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «ГлаваПУ» на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители*	Срок исполнения
1.	Разработка и актуализация локальных нормативных актов Учреждения с учетом требований правовых актов, рекомендаций и разъяснений уполномоченных органов в области противодействия коррупции.	ОПКП, ОУП, ЮО, Мухина О.В., иные заинтересованные лица и подразделения	При необходимости
2.	Проведение комплекса мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУ «ГлаваПУ».	ОЗ, ОПКП	Постоянно
3.	Обеспечение функционирования постоянно действующих каналов связи (горячей линии) представления физическими и юридическими лицами информации о возможных фактах проявления коррупции в ГБУ «ГлаваПУ» (о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами, о возникновении конфликта интересов и т.п.) посредством: - функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции (8-495-650-70-19); - приема электронных сообщений на адрес электронной почты apitso@glavaru.mos.ru ; - приема письменных обращений; - личного приема обращений.	ОПКП, ЦИТ, ОМТС, ООД	Постоянно
4.	Анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по возможным фактам проявления коррупции в Учреждении, в том числе анализ практики использования каналов связи (горячей линии) для получения информации о возможных коррупционных правонарушениях (электронная почта, телефон доверия, почта, личный прием), а также практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования.	ОПКП, ООД	Постоянно
5.	Осуществление мониторинга законодательства в сфере противодействия коррупции. Изучение на постоянной основе российского и зарубежного опыта в области противодействия коррупции.	ОПКП	Постоянно

6.	<p>Организация информирования, консультирования, правового просвещения работников Учреждения (включая вновь принимаемых), в целях соблюдения ими требований и положений антикоррупционного законодательства, разъяснение ответственности за его нарушение. Подготовка методических и информационных материалов по вопросам противодействия коррупции. Создание условий, повышающих правосознание граждан и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения.</p>	ОПКП, ОУП	Постоянно
7.	<p>Мониторинг средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях выявления сведений о фактах коррупции в ГБУ «ГлавАПУ», а также сведений о нарушениях ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции работниками Учреждения.</p>	ОПКП, МДиРММ	Постоянно
8.	<p>Организация работы по размещению на официальном сайте ГБУ «ГлавАПУ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела по вопросам противодействия коррупции.</p>	ОПКП, МДиРММ	Постоянно
9.	<p>Прохождение обучения ОПКП для повышения квалификации по профессиональной программе в области противодействия коррупции.</p>	ОПКП, ОУП	Не реже одного раза в год
10.	<p>Участие в проводимых в честь международного дня по борьбе с коррупцией мероприятиях для повышения уровня бдительности и правовой грамотности.</p>	ОПКП	Ежегодно
11.	<p>Обеспечение внесения, по возможности, в заключаемые договоры (контакты) антикоррупционной оговорки. Актуализация, при необходимости, существующих формулировок.</p>	ОЗ, ОСПД, ЮО	При необходимости
12.	<p>Обеспечение информационной безопасности, проведение анализа поведения пользователей и выявление попыток сбора работниками Учреждения информации ограниченного доступа.</p>	ЦИТ, Мухина О.В.	Постоянно
13.	<p>Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, коррупционных правонарушений, нарушению ограничений и запретов при исполнении работниками ГБУ «ГлавАПУ» своих трудовых (должностных) обязанностей. Обеспечение функционирования Антикоррупционной комиссии и Комиссии по наблюдению работниками ГБУ «ГлавАПУ» норм служебного поведения и урегулированию конфликта интересов.</p>	ОПКП	Постоянно
14.	<p>Проведение проверок по фактам совершения коррупционных правонарушений (а также, при несоблюдении установленных ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции).</p>	ОУП, ЮО, Мухина О.В., ОПКП	При необходимости
15.	<p>Осуществление взаимодействия с Управлением государственной службы и кадров, Правовым управлением и Управлением информационной безопасности Москомархитектуры с целью повышения эффективности работы в области профилактики нарушений коррупционной направленности.</p>	ОПКП, ОУП, ЦИТ	Постоянно

16.	Оказание содействия правоохранительным, контрольно-надзорным органам по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ «ГлавАПУ» (в том числе при проведении соответствующих проверок).	ОПКП, ЮО, ОУП, ЦИТ, Мухина О.В.	При необходимости
17.	Организация работы по своевременному направлению сообщения бывшему представителю нанимателя (работодателю) о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, ранее замещавшим должность государственного (муниципального) служащего, в соответствии с частью 3 статьи 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	ОУП, ОПКП	При необходимости
18.	Разработка и обеспечение утверждения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «ГлавАПУ» на 2025 год.	ОПКП	Декабрь 2024 года
19.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.	ОПКП	Декабрь 2024 года

*Примечание:

	Условные обозначения
ОПКП	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль в ГБУ «ГлавАПУ»
ОУП	Отдел управления персоналом ГБУ «ГлавАПУ»
ЮО	Юридический отдел ГБУ «ГлавАПУ»
ОСПД	Отдел сопровождения производственной деятельности ГБУ «ГлавАПУ»
ООД	Отдел обеспечения документооборота ГБУ «ГлавАПУ»
МДирММ	Мастерская дизайна и разработки мультимедийных материалов ГБУ «ГлавАПУ»
ОЗ	Отдел закупок ГБУ «ГлавАПУ»
ЦИТ	Центр информационных технологий ГБУ «ГлавАПУ»;
ОМТС	Отдел материально-технического снабжения ГБУ «ГлавАПУ»
Мухина О.В.	Советник административно – управленческого персонала (по вопросам безопасности)